

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Denominazione Progetto

“Centro Diurno Polifunzionale”

Aree d'intervento:

“Diritti dei Minori”

Art. 1

OGGETTO DEL CAPITOLATO

Costituisce oggetto del presente capitolato l'affidamento del Servizio denominato “Centro Diurno Polifunzionale”, previsto dal Piano di Zona dell'Ambito C3, VI Annualità.

Art. 2

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio che si intende attivare comprende attività di prevenzione di situazioni di disagio della popolazione minorile dell'ambito e delle loro famiglie attraverso proposte di socializzazione tra minori ed identificazione con figure adulte significative. Il servizio si espleta attraverso l'attuazione di un programma evidenziato da specifici obiettivi da raggiungere e di azioni da conseguire, di tempi per la loro attuazione, di indicatori di verifica e valutazione, secondo quanto meglio specificato nelle stesse schede progettuali agli atti (consultabili presso l'ufficio di Piano).

Art. 3

DESTINATARI

Il Servizio ha come destinatari i minori di età compresa tra i 6 e i 18 anni per i quali dovrebbero essere elaborati progetti individualizzati di socializzazione orientati alla acquisizione della autonomia e alla prevenzione psicosociale del disagio, minori residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale C3.

Art. 4

PRESTAZIONI

Il servizio oggetto d'appalto e definito nei progetti agli atti, deve offrire le seguenti attività :

EDUCATIVA TERRITORIALE

Ha come destinatari i minori di età compresa tra i 6 e i 10 anni e fra i 10 e i 16 anni per i quali dovrebbero essere elaborati progetti individualizzati di socializzazione **Attività prevalenti:** Laboratori di manualità ed espressività; Attività ludiche, culturali, sportive e di animazione; Attività di aggregazione stabili e territoriali; Percorsi educativi (anche PEI compatibilmente al budget); Ascolto telefonico attraverso linee dedicate.

Apertura per tre giorni a settimana per almeno quattro ore nella fascia pomeridiana

CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE

Il Centro è un luogo di aggregazione che opera con le finalità di favorire la crescita e l'autonomia dei ragazzi /e di età compresa tra i 15 e i 18 anni, stimolando la partecipazione spontanea ad esperienze di gruppo, condivisione, scambio e autogestione delle attività e delle iniziative. **Attività prevalenti:** Laboratori di manualità ed espressività; Attività ludiche, culturali, sportive e di animazione; Escursioni; Sostegno scolastico; Informazioni sulla rete di servizi e di iniziative educative comunitarie.

Apertura per tre giorni a settimana per almeno tre ore nella fascia pomeridiana

Art. 5

CARATTERISTICHE DELLE FIGURE PROFESSIONALI IMPIEGATE DALL'AGGIUDICATARIA

Le prestazioni di cui l'Art. 4 saranno svolte dall'Aggiudicataria mediante operatori/operatrici adeguatamente formati e preparati. Le figure professionali impiegate dovranno essere in possesso dei titoli indicati nella tabella “Personale Impiegato” qui di seguito riportata:

PERSONALE IMPIEGATO

Profilo professionale	N° unità	Impegno temporale previsto mensile/operatore
Responsabile Tecnico del Servizio	1	40 ore
Tecnico dell'accoglienza	9	18 ore
Mediatore culturale	9	18 ore
Educatore	18	96 ore

Tutti i titoli scolastici e professionali dovranno essere depositati presso l'Aggiudicataria che s'impegna ad esibirli su richiesta dell'Amministrazione Comunale. Il **Coordinatore referente** del servizio, per l'attivazione del progetto secondo le indicazioni degli uffici preposti, deve cooperare direttamente con i **Referenti del Servizio oggetto di gara (Ambito C3)** e deve possedere oltre ai titoli prima richiesti, un'esperienza maturata nel campo dei servizi sociali di base.

L'Aggiudicataria deve inoltre garantire, a proprie spese, l'aggiornamento professionale (almeno venti ore annue) a tutti gli operatori coinvolti, da effettuarsi nel periodo di svolgimento del servizio e nei termini concordati con l'Ufficio di piano presso il Comune capofila.

Entro cinque giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, la ditta appaltatrice dovrà inviare al Comune di Succivo, Ufficio di Piano, l'elenco nominativo definitivo del personale che intende impiegare con la specifica dei titoli posseduti. Se nel corso dell'esecuzione dell'appalto si rendesse necessaria la sostituzione di uno o più operatori, tra quelli che la ditta si è impegnata a mettere a disposizione per lo svolgimento del servizio, dovrà essere garantito ai nuovi operatori, il possesso di qualifiche ed esperienze professionali di livello non inferiore. Ogni eventuale variazione degli operatori deve essere tempestivamente comunicata al Comune e agli uffici competenti entro cinque giorni dalla stessa.

L'Aggiudicataria s'impegna inoltre:

- A garantire la continuità del servizio così come previsto dai progetti agli atti e in ogni caso secondo quanto stabilito dal presente capitolato ed eventualmente concordato con l'Ufficio di Piano;
- A provvedere su richiesta dell'Ufficio di Piano, adeguatamente motivata, alla sostituzione degli operatori ritenuti non idonei all'espletamento del servizio, entro e non oltre due giorni dalla richiesta medesima;
- A dare immediata comunicazione verbale e scritta all'Ufficio di Piano e agli uffici dei Servizi Sociali Territoriali competenti di qualsiasi evento straordinario, riguardante l'andamento del servizio, nonché dell'eventuale difficoltà di rapporti tra operatori e utenti dei servizi;
- A consegnare la documentazione sull'attività svolta nei modi e termini che di seguito saranno indicati;
- A fornire a tutti gli operatori, un tesserino di riconoscimento.

Art. 6

DIMENSIONE DELL'APPALTO

L'importo posto a base dell'appalto ammonta a **€370.629,00**

Tutto l'importo è soggetto a rendiconto, che sarà richiesto periodicamente dall'Ufficio di Piano. Il servizio dovrà essere svolto sull'intero ambito territoriale C3.

Art. 7

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di mesi 12 a partire, dalla data d'avvio del Servizio.

Art. 8

CORRISPETTIVO

All'aggiudicataria, all'atto dell'effettiva disponibilità della prima trince del finanziamento, sarà corrisposto il 50% della somma prevista per la gestione del progetto previa presentazione al Comune di Succivo di regolare fattura. Le ulteriori somme spettanti all'Aggiudicataria saranno liquidate, a seguito di visto di regolarità da parte dell'Ufficio di Piano. La

fattura dovrà essere corredata da adeguati strumenti di rilevazione e riscontro del lavoro svolto, stabiliti dall'Ufficio di Piano, relativamente alla tipologia del Servizio.

Art. 9

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Le offerte dei soggetti partecipanti, che risulteranno in regola con quanto richiesto dal Bando e dal C. S. A., avendone accettato tutte le condizioni e risultando in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla gara, saranno valutate da una commissione tecnica appositamente nominata, la quale provvederà a redigere una graduatoria secondo i criteri che di seguito si esplicitano così come indicato dalla Regione Campania nella D. G. R. n° 1079 del 15/03/2002:

- Qualità economica** – fino ad un massimo di **33 punti**
- Qualità organizzativa** – fino ad un massimo di **25 punti**
- Qualità del servizio** – fino ad un massimo di **42 punti**

La Commissione tecnica nominata provvederà a redigere una graduatoria secondo le risultanze dei punteggi assegnati ad ogni soggetto partecipante, tenendo conto esclusivamente dell'apposita griglia per l'assegnazione del punteggio, di seguito riportata.

A. OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica verrà assegnato un punteggio massimo complessivo di **33 punti** sulla base dei seguenti parametri:

A1. Compartecipazione economica in termini di personale aggiuntivo, per lo svolgimento delle attività del Servizio: fino a un massimo di 33 punti. Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione esaminatrice secondo i seguenti parametri: personale aggiuntivo totalmente a carico dell'aggiudicataria, pari al 5% del numero complessivo previsto: **punti 15 (quindici)**; personale aggiuntivo totalmente a carico dell'aggiudicataria, pari al 15% del numero complessivo previsto: **punti 33 (trentatré)**.

B. – QUALITÀ ORGANIZZATIVA

Alla qualità organizzativa verrà assegnato un punteggio massimo complessivo di **25 punti** sulla base dei seguenti parametri

B1 Figure Professionali con esperienza nei Servizi oggetto di gara e con i relativi titoli e qualifiche professionali come specificato nei specifici capitolati: **1 punto** per ogni anno (12 mesi) di servizio effettivamente reso e **0,5 punti** per ogni frazione di anno uguale o superiore a 6 mesi, fino a un massimo di **15 punti**. Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione esaminatrice sulla base delle copie dei contratti dei professionisti e degli operatori stipulate che saranno presentate dai soggetti partecipanti.

B2. Esperienza in servizi socio-assistenziali regolarmente espletati nell'ultimo triennio (2005-2006-2007), per affidamento da parte di Enti Pubblici: verranno assegnati **2 punti** per ogni anno di servizio effettivamente reso ed **1 punto** per ogni frazione uguale o superiore a sei mesi fino ad un **max di 6 punti**;

B3. Esperienza sul territorio dell'Ambito C/3: verranno assegnati 2 punti per ogni anno di servizio effettivamente reso *se gli stessi sono stati espletati in uno o più Comuni dell'ambito C3* fino ad un **max di 4 punti**.

C. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Alla qualità del servizio verrà assegnato un punteggio massimo di **42 punti** sulla base dei seguenti parametri:

C1. Rete territoriale efficace, in un ottica di pieno coinvolgimento del terzo settore del territorio, relativa all'espletamento del servizio oggetto della gara, con altri soggetti del Terzo settore con sede operativa nei comuni dell'Ambito Territoriale C3 comprovata da protocolli di intesa tra le parti con la chiara esplicitazione dei compiti aggiuntivi, eventuali ed ulteriori di ogni soggetto sottoscrittore: Al soggetto che ha costruito una rete territoriale tale da coprire tutto l'ambito territoriale C3, sarà assegnato il punteggio massimo di **10 punti**;

C2. Capacità di apportare valore aggiuntivo a favore della comunità locale: impegnando personale con residenza nei comuni dell'Ambito C3, per l'espletamento del servizio oggetto della gara. Sarà assegnato un punteggio pari a 0,52 per ogni operatore impiegato fino ad un massimo di **22 punti**;

C3. Capacità di apportare ulteriore valore aggiuntivo al servizio attraverso servizi aggiuntivi/migliorativi, diversi da quelli già presentati quale offerta economica, proposti a supporto delle attività progettuali, sarà assegnato il punteggio massimo di **10 punti - punti 2** per ogni servizio aggiuntivo/migliorativo ritenuto congruo dalla Commissione di Gara .

Scheda dei punteggi

A1 –Compartecipazione economica per lo svolgimento del progetto in termini di personale aggiuntivo totalmente a carico dell'Aggiudicataria.	33	Tot. Max attribuibile Lettera A Punti 33
-Pari al 5 %	15	
-Pari al 15%	33	
B–QUALITA' ORGANIZZATIVA		Tot Max attribuibile lettera B punti 25
B1 –Figure Professionali	Max15	
<u>Figure Professionali</u> con esperienza nei Servizi Socio Assistenziali come specificato nei singoli CSA: 1punto per ogni anno (12 mesi) di servizio effettivamente reso e 0,5 punti per ogni frazione di anno uguale o superiore a 6 mesi.		
B2 – Esperienza in Servizi Socio Assistenziali	Max10	
Esperienza in servizi regolarmente espletati nell'ultimo triennio (2005-2006-2007), per affidamento da parte di Enti Pubblici: verranno assegnati 2 punti per ogni anno di servizio effettivamente reso ed 1 punto per ogni frazione uguale o superiore a sei mesi fino ad un max di 6 punti.	6	
B3 – Esperienza sul territorio dell'Ambito C/3		
Verranno assegnati 2 punti per ogni anno di servizio effettivamente reso <i>se gli stessi sono stati espletati in uno o più Comuni dell'ambito C3</i> fino ad un max di 4 punti .	4	
C – QUALITA' DEL SERVIZIO		Tot. Max attribuibile lettera C punti 42
C1 – Rete Territoriale	Max 10	
Rete territoriale con soggetti del Terzo Settore di varia natura giuridica con sede operativa e/o legale in un unico comune dell'Ambito C3	2	
Rete territoriale con soggetti del Terzo Settore di varia natura giuridica con sedi operative e/o legali in almeno 4 comuni dell'Ambito C3	5	
Rete territoriale con soggetti del		

Terzo Settore di varia natura giuridica con sedi operative e/o legali in ogni comune dell'Ambito C3	10	
C2 – Capacità di apportare valore aggiunto	Max 22	
Capacità di apportare valore aggiuntivo a favore della comunità locale: impegno di operatori con residenza nei comuni dell'ambito, per l'espletamento del servizio oggetto della gara, sarà assegnato un punteggio pari a 0,52 per ogni operatore impiegato.		
C3 – Capacità di apportare ulteriore valore aggiuntivo al servizio	Max 10	
Capacità di apportare valore aggiuntivo attraverso la realizzazione di servizi aggiuntivi/migliorativi, diversi da quelli già presentati quale offerta economica, rispetto ai CSA e proposti a supporto delle attività progettuali, sarà assegnato il punteggio massimo di 10 punti - punti 2 per ogni servizio aggiuntivo/migliorativo ritenuto congruo dalla Commissione di Gara .		
		Tot. Punti attribuibili lett. A-B-C = 100

Art. 10

DOVERI DEGLI OPERATORI DELL'AGGIUDICATARIA

Gli operatori della ditta aggiudicataria nello svolgimento dei loro interventi, sono tenuti a compilare un diario di bordo giornaliero, in cui registrano tempi e modalità operative. Sono tenuti a segnalare, attraverso tale strumento, le situazioni che di volta in volta si possono ritenere significative. Una relazione bimestrale dovrà inoltre documentare gli interventi effettuati, la tipologia dei casi presi in carico, l'andamento complessivo degli interventi programmati, le proposte di modifica e le osservazioni ritenute importanti e indicative per verifiche e aggiornamenti. Inoltre in riferimento a specifiche richieste da parte dei Referenti del servizio oggetto di gara dell'Ambito C3, il Coordinatore del Servizio s'impegna a fornire i dati per il monitoraggio del servizio richiesti.

Gli operatori dell'Aggiudicataria dovranno effettuare le prestazioni di propria competenza con diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, uffici e strutture operative con cui vengono a contatto per ragioni di servizio; essi devono altresì tenere una condotta personale irreprensibile nei confronti degli utenti.

Il personale dipendente della ditta Aggiudicataria dovrà mantenere il segreto su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbiano avuto notizie durante l'espletamento o in ogni caso, in funzione dello stesso, restando quindi vincolati al segreto professionale ai sensi dell'art. 622 del Codice Penale.

Art. 11

VERIFICHE E CONTROLLI

L'Ufficio di Piano controlla e coordina gli obiettivi dell'intervento, mantiene i contatti con i coordinatori referenti dell'Aggiudicataria per la progettazione e il monitoraggio generale. Compete all'Ufficio di Piano la verifica e la valutazione dei singoli progetti esecutivi di cui agli articoli precedenti.

Il personale dell'Ufficio di Piano preposto al servizio, o altro personale all'uopo designato, ha facoltà di svolgere senza preavviso, accertamenti e verifiche sull'attività svolta dagli operatori dell'Aggiudicataria. Tutte le contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con il già predetto incaricato avranno lo stesso valore come se fossero fatte direttamente alla ditta.

Art. 12

OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria si obbliga a stipulare, idonee assicurazioni al fine di coprire i rischi da infortuni nonché una polizza RC per danni provocati a terzi durante l'esercizio delle prestazioni oggetto della presente convenzione.

La ditta s'impegna inoltre a:

- Osservare, tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nell'esercizio dei lavori in argomento, nonché sul divieto di intermediazione e interposizione delle prestazioni di lavoro, e libera sin d'ora il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o ogni altro danno che potesse derivare dall'espletamento dei servizi in appalto;
- Utilizzare, per l'erogazione del servizio di cui al presente appalto, personale retribuito in base ai contratti di lavoro del settore di riferimento ed assicurato ai fini previdenziali ed assistenziali, nonché in regola con le disposizioni sanitarie in materia;
- Osservare, oltre al presente capitolato, le norme in vigore o emanate in corso d'opera che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme di sicurezza sul lavoro e ogni altra disposizione normativa applicabile al servizio oggetto di appalto.

Art. 13 PENALITÀ

Nei casi in cui l'aggiudicataria non ottemperasse pienamente agli obblighi previsti dal presente appalto, ovvero si riscontrassero deficienze nel servizio e la stessa non dovesse intervenire tempestivamente con provvedimenti atti a rimuovere le medesime, il Comune si rivarrà prioritariamente sul credito maturato dalla stessa a titolo di corrispettivo e nel caso di insufficienza dell'importo di credito, avrà diritto di rivalersi sulla cauzione, la quale dovrà essere reintegrata entro e non oltre quindici giorni dalla richiesta.

Tutte le eventuali inadempienze riscontrate devono essere contestate dal Comune alla ditta. L'Aggiudicataria potrà, se ritiene, contro dedurre. In esito alla procedura sopraindicata potrà essere applicata dal Comune, in base alla gravità del fatto, una sanzione di 2.500 euro, elevabile anche a 5.000 euro per i casi di maggiore rilevanza, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno. Si considerano gravi inadempienze, che comporteranno l'applicazione della succitata sanzione, tra le altre, le seguenti:

- Assenza di uno o più operatori addetti;
- Sospensione dei Servizi senza la prescritta autorizzazione da parte dell'Ufficio di Piano;
- Mancato rispetto degli orari dei servizi.

Art. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le insufficienze, le inadempienze, la violazione totale o parziale delle condizioni e degli obblighi scaturenti dal presente appalto che siano di gravità tale da compromettere la funzionalità del servizio, saranno causa di risoluzione automatica del contratto e l'Ufficio di Piano potrà assumere immediatamente l'esercizio diretto del servizio di cui trattasi, ovvero affidarne la prosecuzione ad altri, salvo il risarcimento del danno patito.

Saranno in particolare, causa di risoluzione automatica del contratto:

- l'intervenuta sostituzione degli operatori con altri non in possesso dei requisiti professionali prescritti;
- la mancata osservanza del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento o il mancato versamento dei contributi previdenziali e assicurativi di legge;
- il mancato espletamento del servizio per più di due giorni.

È vietata ogni forma di subappalto. Ove ciò avvenisse il Comune procederà all'immediata risoluzione del presente appalto, con incameramento della cauzione prestata, fatto salvo il risarcimento del danno arrecato.

Art. 15 DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara, la ditta concorrente è obbligata a presentare una cauzione provvisoria (mediante polizza fideiussoria, fideiussione bancaria o versamento presso la tesoreria), per l'importo, pari al 2% dell'importo a base d'appalto. A garanzia degli obblighi contrattuali l'aggiudicataria costituisce, nelle forme di legge, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo d'aggiudicazione. La cauzione sarà svincolata dal dirigente dei servizi sociali, previa verifica di regolarità nello svolgimento dell'intero servizio.

Art. 16
CONTROVERSIE

Per le controversie che potessero insorgere in conseguenza della presente convenzione, non definibili in via breve tra le parti contraenti, il foro competente sarà individuato in funzione della sede dell'Amministrazione Appaltante.

Art. 17
SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente appalto saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Succivo, 31/3/2008

IL COORDINATORE
(Antonio Verrengia)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Giuseppe Perrotta)