

CURRICULUM VITAE

GENERALITA'

MICHELE LORIA

Nato a S. Gennaro Vesuviano (NA) il 5/4/1943 residente in Nola (NA) Via A. Boccio, 54;
tel. 081 8235416. Tel. mob. 3204327491. Coniugato con tre figlie.

TITOLO DI STUDIO

Laurea in **Sociologia** -con indirizzo economico giuridico- conseguita presso l'Università "Federico 2" di Napoli.

LINGUE

buona conoscenza letta, scritta e parlata dell'Inglese.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Febbraio 1969 – Gennaio 1980 – presso ALFA ROMEO-

1969/1974

Le prime esperienze sono maturate nel campo della formazione, amministrazione, gestione e valorizzazione delle risorse umane.

1974/1980

Relazioni Esterne dell'azienda.

Febbraio 1980 – Giugno 1984 – presso INDESIT S.p.a.

Azienda metalmeccanica di importante gruppo nazionale.

1980/1982

POSIZIONI RICOPERTE:

-Capo del Personale e Organizzazione di stabilimento di circa 1100 dipendenti.

-Assistente al Direttore delle Relazioni Industriali del Gruppo Sud, composto da più unità produttive.

ATTIVITÀ SVOLTA:

Si è occupato di ristrutturazione e riorganizzazione dello stabilimento (sia nelle fasi di pianificazione che nelle fasi applicative e di concretizzazione) e quindi:

riduzione di attività produttive con accorpamento di linee di produzione e servizi annessi, e contemporaneo incremento dei tassi di produttività.

Ha gestito progetti di cambiamenti organizzativi e culturali stimolando la crescita qualitativa e manageriale.

Relazioni sindacali con le OO.SS. di tutti gli stabilimenti del Sud.

Luglio 1984 – Dicembre 1994 – presso PIERREL S.p.a.

Azienda chimico – farmaceutica di importante Gruppo internazionale, di circa 900 dipendenti distribuiti in quattro sedi in Italia.

POSIZIONI RICOPERTE:

Direttore Risorse Umane e Organizzazione;

Direttore di Sede del più grande stabilimento (circa 500 dipendenti) e **Coordinatore** di tutte le altre sedi dell'azienda.

ATTIVITÀ SVOLTA:

-Oltre alla gestione del Personale in ogni suo aspetto, ha curato la realizzazione di un piano di ristrutturazione e riqualificazione che ha ridotto di circa 300 unità la forza lavoro migliorando la produttività.

-Oltre alla gestione e sviluppo delle Risorse Umane, Organizzazione e Igiene Industriale di tutta l' Azienda, anche la rappresentanza legale dello stabilimento nei confronti di terzi.

-Ha gestito, nell'ultimo anno, il progetto di riorganizzazione, dovuto al trasferimento di ramo d'azienda, con l'obiettivo di migliorare la performance.

Gennaio 1995 – Maggio 1996 – presso GIST BROCADES ITALY S.p.a.

Grande azienda chimica di importante gruppo internazionale di circa 300 dipendenti.

POSIZIONE:

Direttore Risorse Umane e Servizi Generali.

Giugno 1996 – Dicembre 1998 –presso la PROVINCIA di Napoli.

POSIZIONE:

Membro del Nucleo di valutazione ex art. 20 D.Lgs. 29/93 per i compiti e le funzioni previste dal comma 2 del predetto art.20 e dall'art.23 del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza nel comparto Regioni – Enti Locali.

Maggio 1999 –Giugno 2000 presso il Comune di Sorrento.

POSIZIONE:

Dirigente del I e II Dipartimento e Vice Segretario generale.

Settori Affidati:

Risorse Umane - Commercio ed Attività Produttive – Servizi Demografici – CED ed Ufficio Statistica – Comando Polizia Municipale – Ragioneria e Finanza – Ufficio Tributi – Provveditorato: Patrimonio ed Economato.

Luglio 2000 - a tutt'oggi presso il Comune di Aversa

Posizione:

Dirigente Area Servizi al Cittadino

Settori Affidati:

-Assistenza e Servizi Sociali – Servizi Demografici – Elettorale - Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici – Ufficio Sport, Cultura e Biblioteca – Servizio Invalidi Civili – Ufficio Informagiovani – Promozione turistica – Legale – Polizia Municipale (ad interim).

Dal febbraio 2004 anche Dirigente Affari Generali e Vice Segretario Generale(ad interim)

Settori affidati:

Segreteria- Presidenza del Consiglio,Gabinetto del Sindaco- uff. del Difensore Civico - U.R.P.- C.E.D.- Supporto Uffici giudiziari - Legale – Personale - Sindacale - Uff. Contratti- Uff. Statistica-

Dal marzo 2005

Settori affidati:

Gestione Risorse Umane-Relazioni Sindacali- Contabilità del Personale-Assistenza e Servizi Sociali- Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici - Cultura, Sport e Biblioteca- Servizi Demografici - Elettorale- Invalidi Civili- Informagiovani.

INCARICHI PROFESSIONALI

- c/o la SOVRINTENDENZA SCOLASTICA REGIONALE PER LA CAMPANIA

Quale membro esperto del Nucleo di Valutazione n.1 (C.M.n.312 del 21.12.1999) delle attività dei Capi d'Istituto.

-c/o il COMUNE DI SUCCIVO (CE) (Comune capofila ambito C3-Legge328/2000) quale esperto di Politiche Sociali, in rappresentanza del Sindaco di Aversa al Tavolo Istituzionale.

-Presente nell'elenco aspiranti alla nomina di Direttore Generale delle AA.SS.LL. ed AA.OO. della Campania-Delibera n. 4728 del 25/09/2000.

SUCCESSI RIPORTATI

Sono stati prodotti in attività aziendali di ristrutturazione e riorganizzazione (aree : Produzione, Risorse Umane, Affari Generali, Servizi) in aziende che non riuscivano ad esprimere un armonico tasso di sviluppo e anche nella penultima azienda la cui redditività, in rapporto alle risorse impiegate, era disarmonica.

PUNTI DI FORZA

Collaudata capacità di operare in ampia autonomia e responsabilità nell'assicurare la condotta e la gestione delle operazioni sapendo interpretare e realizzare i disegni strategici e le finalità dell'Amministratore Delegato e/o Consiglio di Amministrazione, della Giunta Municipale.

Apprezzate capacità nella correlazione tra strategie, coordinamento risorse disponibili, obiettivi dell'impresa.

Abilità nel sovrintendere e coordinare diverse aree aziendali e di EE.LL..

Visione globale dell'assetto e dei meccanismi di interazione aziendale.

Elevate conoscenze delle politiche del Personale, di quelle assistenziali- socio-sanitarie, organizzative ed economiche.

Ottime conoscenze in ambienti socio – economico e associativi.

Capacità di creare culture aziendali orientate a sistemi premianti.

CARICHE ASSOCIATIVE

Già componente la Commissione Sindacale Farminindustria.

Già componente la Giunta esecutiva Unione Industriali di Caserta.

Già Componente l'organismo Bilaterale Regione Campania, per la formazione Professionale.

Agosto 2009

Michele Loria