



REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO IN ATTUAZIONE DELLA L. N. 241/90 (Capo I, II, e III)

**Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 13 gennaio 1998
Presa d'atto dal CO.RE.CO. il 16 marzo 1998 (Prot. 363/AA.II.)**

INDICE

CAPO I

INDICAZIONI PRELIMINARI

Art.1 Definizioni

CAPO II

OGGETTO

Art.2 Finalità ed ambiti di applicazione

CAPO III

TERMINE DEL PROCEDIMENTO

Art.3 Decorrenza del termine iniziale per i procedimenti d'ufficio

Art.4 Decorrenza del termine iniziale per i procedimenti ad iniziativa di parte

Irregolarità della domanda e incompletezza della documentazione.

Art.5 Termine finale del procedimento

CAPO IV

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Art.6 Acquisizione obbligatoria di pareri e di valutazioni tecniche di organi od enti

Art.7 Funzioni del responsabile

CAPO V

PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO

Art.8 Comunicazione dell'avvio del procedimento

Art.9 L'intervento volontario

Art.10 Modalità di partecipazione

CAPO VI

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

Art.11 Criteri e modalità

Art.12 Istanza

CAPO VII

LIMITI APPLICATIVI

Art.13 Limiti di applicazione delle norme del capo V e del capo VI

CAPO VIII

DISPOSIZIONI FINALI

Art.14 Integrazione e modificazione del regolamento

Art.15 Pubblicità

Art.16 Entrata in vigore

TABELLA N. 1

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DEL TERMINE E DEL RESPONSABILE

AREA DI ATTIVITA':

Affari generali

UNITA' OPERATIVE:

Segreteria

Personale

Gare e contratti

AREA DI ATTIVITA':

Affari finanziari

UNITA' OPERATIVE:

Economato

Patrimonio

Demanio Tributi

Attività economiche e Polizia Amministrativa

AREA DI ATTIVITA':

Servizi al pubblico

UNITA' OPERATIVE:

Servizi demografici

Socio assistenziale

Pubblica istruzione

Biblioteca - Sport e Cultura

AREA DI ATTIVITA':

Program. ne e gestione territorio

UNITA' OPERATIVE:

Lavori Pubblici

Edilizia pubblica e privata

Servizi cimiteriali

AREA DI ATTIVITA':

Polizia municipale

UNITA' OPERATIVE:

Attivita' economiche

Sanita'

Protezione civile

CAPO I

INDICAZIONI PRELIMINARI

Art.1

Definizioni

- 1. Ai fini delle disposizioni del presente regolamento, per legge si intende la L. 7 /8/ 1990, n. 241.**
- 2. Ai fini delle disposizioni del presente regolamento, per contributi si intendono le sovvenzioni, i contributi, i sussidi, gli ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere di cui all'art. 12 della legge.**
- 3. La tabella allegata costituisce parte integrante del presente regolamento.**

CAPO II

OGGETTO

Art.2

Finalità ed ambito di applicazione

- 1. Il presente regolamento uniforma le procedure amministrative del Comune ai principi della Legge e dello Statuto comunale.**
- 2. Il regolamento si applica a tutti i procedimenti amministrativi, promossi d'ufficio o attivati obbligatoriamente a seguito di iniziativa di parte, di competenza del Comune.**
- 3. I procedimenti devono concludersi con un provvedimento espresso nel termine stabilito, per ciascun procedimento indicato nella tabella 1 allegata, di giorni trenta, qualora esso non fosse già determinato da leggi regionali, nazionali e dai regolamenti governativi.**
- 4. La tabella facente parte integrante del presente regolamento indica le categorie dei procedimenti, nonché le unità organizzative competenti in cui si articolano le Aree e le fonti normative.**
- 5. Il termine per la conclusione del procedimento non è comprensivo dei tempi necessari per l'eventuale fase di efficacia dell'atto di competenza degli organi di controllo, in tal caso, il provvedimento deve indicare l'amministrazione competente per il controllo.**

CAPO III

TERMINE DEL PROCEDIMENTO

Art.3

Decorrenza del termine iniziale per i procedimenti di ufficio

- 1. Per i procedimenti di Ufficio, il termine iniziale decorre dalla data in cui l'Amministrazione comunale abbia notizia del fatto da cui sorge l'obbligo di provvedere.**
- 2. Qualora l'atto propulsivo provenga da organo o da Ufficio di altra Amministrazione, il termine iniziale decorre dalla data di ricevimento della richiesta o della proposta.**

Art.4

Decorrenza del termine iniziale per i procedimenti ad iniziativa di parte. Irregolarità della domanda o incompletezza della documentazione

- 1. Per i procedimenti ad iniziativa di parte, il termine iniziale decorre dalla data di ricevimento della domanda o istanza.**
- 2. Nel caso di consegna diretta della domanda o istanza, la data è comprovata dalla ricevuta rilasciata dall'ufficio di protocollo generale e, nel caso di trasmissione mediante servizio postale, la data è comprovata dal timbro datario apposto all'arrivo.**
- 3. La domanda o l'istanza deve essere redatta nelle forme e nei modi stabiliti dall'Amministrazione, indirizzata all'organo competente e corredata della prescritta documentazione.**
- 4. Ove la domanda dell'interessato sia ritenuta irregolare od incompleta, il responsabile del procedimento ne dà comunicazione all'istante entro quindici giorni, indicando le cause della irregolarità o della incompletezza. In questi casi il termine iniziale decorre dal ricevimento della domanda regolarizzata o completata.**
- 5. Restano salvi la facoltà di autocertificazione e il dovere di procedere agli accertamenti d'ufficio, previsti rispettivamente dagli articoli 2 e 10 della legge 4 gennaio 1968, n.15 nonché il disposto di cui all'art.18 della legge 7 agosto 1980, n. 241.**

Art.5

Termine finale del procedimento

- 1. I termini per la conclusione dei procedimenti si riferiscono alla data di adozione del provvedimento ovvero, nel caso di provvedimenti ricettivi, alla data in cui il destinatario ne riceve comunicazione.**
- 2. Ove nel corso del procedimento talune fasi al di fuori delle ipotesi previste dagli articoli 14 e 17 della legge 7 agosto 1990, n.241, siano di competenza di altre amministrazioni, il termine finale del procedimento deve intendersi comprensivo dei periodi di tempo necessari per l'espletamento delle fasi stesse.**
- 3. Nei casi in cui il controllo sugli atti dell'Amministrazione precedente, abbia carattere preventivo, il periodo di tempo relativo alla fase di integrazione dell'efficacia del provvedimento non è computato ai fini del termine di conclusione del procedimento. In calce al provvedimento soggetto a controllo il responsabile del procedimento indica l'organo competente al controllo medesimo e i termini entro cui lo stesso deve essere esercitato.**

4. Ove non sia diversamente disposto, per i procedimenti di modifica di provvedimenti già emanati, si applicano gli stessi termini finali indicati per il procedimento principale.

5. Quando la legge prevede che la domanda dell'interessato si intende respinta o accolta dopo l'inutile decorso di un determinato tempo della prestazione della domanda stessa, il termine previsto dalla legge o dal regolamento per la formazione del silenzio - rifiuto o del silenzio - assenso costituisce altresì il termine entro il quale l'Amministrazione deve adottare la propria determinazione.

CAPO IV

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Art.6

Acquisizione obbligatoria di pareri e di valutazioni tecniche di organi e di enti

1. Ove debba essere obbligatoriamente sentito un organo consultivo e il parere non intervenga entro il termine stabilito da legge o regolamento o entro i termini previsti in via suppletiva dell'art.16, commi 1 e 4 della legge 7 agosto 1990, n.241, così come sostituito dall'art.17, comma 24 della legge 127\97, l'Amministrazione richiedente può procedere indipendentemente dall'acquisizione del parere. Il responsabile del procedimento ove ritenga di non avvalersi di tale facoltà, partecipa agli interessati la determinazione di attendere il parere per un ulteriore periodo di tempo che non viene computato ai fini del termine finale del procedimento ma che comunque non può essere superiore ad altri quindici giorni.

2. Ove per disposizione di legge o di regolamento, l'adozione di un provvedimento debba essere preceduta dall'acquisizione di valutazioni tecniche di organo od enti appositi e questi non provvedano e non rappresentino esigenze istruttorie, ai sensi e nei termini di cui all'art.17, commi 1 e 3 della legge 7 agosto 1990, n.241, il responsabile del procedimento chiede le suddette valutazioni tecniche agli organismi di cui al primo comma del suindicato art.17 e partecipa agli interessati l'intervenuta richiesta.

Art.7

Funzioni del responsabile

1. Il dirigente di ciascuna unità organizzativa può affidare ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento.

2. Il responsabile del procedimento svolge le funzioni indicate nell'art. 6 della legge ed i compiti indicati nelle disposizioni organizzative e di soggetti di cui all'art. 7 della legge e, su richiesta, ai soggetti di cui all'art. 9 della legge.

CAPO V

PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO

Art.8

Comunicazione dell'avvio del procedimento

- 1. L'avvio del procedimento é reso noto mediante comunicazione personale ai soggetti di cui all'art. 7 della legge.**
- 2. La comunicazione deve contenere l'oggetto del procedimento promosso, il termine per la conclusione del procedimento, l'indicazione dell'unità organizzativa competente, il nominativo del relativo dirigente e del funzionario responsabile del procedimento, l'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti e l'orario di accesso all'ufficio medesimo, il termine entro il quale gli interessati possono presentare memorie scritte e documenti.**
- 3. Qualora, per il numero di destinatari, la comunicazione personale non sia possibile o risulti particolarmente gravosa, o vi siano esigenze di celerità del procedimento, il responsabile del procedimento, motivando adeguatamente, può predisporre, oltre all'affissione all'albo pretorio, altre forme di pubblicità, quali comunicati stampa, avvisi pubblici o altri tipi di comunicazione pubblica.**

Art.9

L'intervento volontario

- 1. I soggetti di cui all'art.9 della legge possono intervenire nel procedimento.**
- 2. L'atto di intervento deve contenere gli elementi utili per la individuazione del procedimento al quale l'intervento é riferito, i motivi dell'intervento, le generalità ed il domicilio dell'interveniente.**
- 3. Il responsabile del procedimento deve valutare se il soggetto interveniente sia in possesso dei requisiti di cui all'art.9 della legge; in caso affermativo, deve inviare all'interveniente una comunicazione contenente le informazioni di cui all'art.8, secondo comma, del presente regolamento; in caso negativo, deve comunicare, motivando adeguatamente, le ragioni ostative all'intervento.**

Art.10

Modalità di partecipazione

- 1. Gli interessati possono prendere visione degli atti istruttori relativi a procedimenti in corso, che li riguardano.**
- 2. Gli interessati possono presentare memorie scritte e documenti entro un termine non superiore ai due terzi dell'intera durata del procedimento.**
- 3. Nel corso del procedimento e comunque non oltre il termine previsto nel comma precedente, gli interessati possono produrre documentazione aggiuntiva o rettificativa di parti non sostanziali oppure addurre osservazioni e pareri, anche mediante audizioni personali, il cui esito deve essere verbalizzato.**
- 4. Gli interessati possono assistere a sopralluoghi ed ispezioni personalmente o attraverso un proprio rappresentante.**

CAPO VI

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

Art.11

Criteri e modalità

1. Il Consiglio comunale, con proprio regolamento, determina, per ciascuna categoria di contributi, in conformità con le norme contenute nel presente Capo ed entro sessanta giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento, i criteri e le modalità cui l'amministrazione deve attenersi per la concessione di contributi.

Art.12

Istanza

1. L'istanza, redatta secondo le forme ed i tempi stabiliti e corredata della documentazione comprovante i requisiti richiesti, deve contenere l'indicazione delle finalità alle quali la concessione del contributo è destinato.

2. In caso di istanza irregolare o incompleta, si applicano le disposizioni contenute nell'art.5 del presente regolamento.

CAPO VII

LIMITI APPLICATIVI

Art.13

Limiti di applicazione delle norme del Capo V e del Capo VI

1. Ai sensi dell'art. 13 della legge, le disposizioni contenute nel Capo V e nel Capo VI non si applicano nei confronti dell'attività dell'amministrazione comunale diretta all'emendazione di atti normativi, amministrativi generali, di pianificazione e di programmazione, per i quali restano ferme le particolari norme che ne regolano la formazione.

CAPO VIII

DISPOSIZIONI FINALI

Art.14

Integrazione e modificazione del regolamento

1. I procedimenti individuati da nuovi provvedimenti normativi e regolamentari saranno disciplinati con appositi provvedimenti, integrativi del presente regolamento.

2. Il Consiglio comunale, qualora lo ritenga necessario, può modificare, con propria deliberazione, resa pubblica, la tabella allegata al presente regolamento.

Art.15

Pubblicità

1. Il presente regolamento é pubblicato all'albo Pretorio del Comune per quindici giorni, nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, e le stesse forme di pubblicità sono utilizzate per le modificazioni ed integrazioni

2. Il Regolamento è a disposizione del pubblico presso tutti gli Uffici e servizi comunali, in un numero di copie che ne consenta la consultazione immediata da parte di una pluralità di persone.

3. Ogni cittadino od associazione può richiederne copia con pagamento del rimborso delle spese di pubblicazione nella misura stabilita dalla Giunta Comunale.

Art.16

Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore dopo il favorevole esito del controllo preventivo di legittimità di cui all'art. 17 e 33 della L. 15.5.1997 n. 127.

2. Le successive modifiche ed integrazioni entrano in vigore in conformità alla norma di cui al precedente comma.

TABELLA N. 1

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DEL TERMINE E DEL RESPONSABILE

Unità' Operativa: Ufficio Segreteria.

Nomine nelle aziende pubbliche locali, enti, associazioni e U.S.L. -L. 142/90

Designazione di membri in seno ad organi di gestione di enti, associazioni -L. 142/90

Unità Operativa: Ufficio Personale.

Applicazione benefici economici a categorie protette - L. 336/70 art.1

Applicazione benefici pensionistici a categorie protette - L. 336/70 art.2

Approvazione di un progetto obiettivo per assunzioni temporanee di lavoratori e nomina della commissione (Deliberazioni di assenso provvisorio e definitivo) -DPCM 325/88

Assunzioni per pubblico concorso -DPR 268/87; DPR 494/87; 340

Assunzioni a tempo determinato di lavoratori dall'uff. di collocamento -Art.8 del DPCM 27-12-88

Assunzioni ex L. 56/87 - L. 56/87; DPR 266/87; DPR 494/87

Assunzione di categorie protette - L. 482/68; DPR 268/87; DPR 494/87

Attribuzione di quote di salario accessorio (rischio, turno, reperibilità) -DPR 268/87 art.34

Attribuzioni incarichi professionali Conferimento reggenze e supplenze

Attribuzione compensi per incarichi di reggenza e supplenza

Inquadramento del personale in applicazione dei contratti collettivi

Inquadramento di personale in mobilità da altri enti - DPR 268/87 art.6 co. 20

Pagamento competenze accessorie a personale comunale comandato presso altri enti

Modifica piante organiche e istituzioni dei ruoli - L. 142/90

Ricostruzioni di carriera, definizione posizione giuridico - economica, eventuale revisione mansionario

Cambio di qualifica per inabilita' fisica

Distacco temporaneo o a tempo indeterminato di dipendenti (ANCI o altri Enti)

Aspettativa per motivi di famiglia

Aspettativa per servizio militare di leva

Aspettativa per motivi sindacali - DPR 233/90 art.9

Aspettative e congedi straordinari previsti da particolari norme di legge statali

Concessione di riposi per malattia

Trasferimento

Comandi

Dispensa dal servizio per inidoneità fisica

Riconoscimento infermità per causa di servizio

Procedimento disciplinare – T.U.L. comunale e provinciale 384/34; L. 530/47 art.126

Riammissione in servizio a seguito di sospensione cautelare - L. 19/90

Collocamento a riposo per limiti d'età

Collocamento a riposo o cessazione dal servizio per dimissioni volontarie o d'ufficio

Attribuzione di pensione provvisoria - Contratti di lavoro; leggi dello Stato

Attribuzione di pensione definitiva - Contratti di lavoro; leggi dello Stato

Liquidazione (indennità premio fine servizio)

Conferimento medaglie ricordo e attestati di benemerenzza a ex dipendenti

Verifica idoneità al servizio e concessione esonero temporaneo dai compiti d'istituto

Concessione congedi per studio e per maternità

Concessione permessi per il diritto allo studio

Verifica condizioni fruizione permessi per il diritto allo studio

Collocamento in astensione facoltativa - L. 1204/71

Conferimento supplenza in sostituzione personale in gestazione

Trasferimento di personale ausiliario scuola e asili nido

Riconoscimento ai fini economici di servizi prestati presso altri enti pubblici

Riconoscimento dei servizi prestati in posizione non di ruolo (d'ufficio o su istanza del dipendente)

Certificazioni servizio prestato a fini previdenziali e contributivi

Riscatti e ricongiunzione di periodi contributivi

Liquidazione periodo prestato in posizione non di ruolo prima del 2-4-68 - L. 152/68; Sentenza Corte Costituzionale

Applicazione di benefici di tipo previdenziale a non vedenti - L. 113/85; L. 120/91

Riassunzione di personale già dimessosi volontariamente

Ricostruzione situazione economica di personale riassunto

Attribuzione dei benefici ex combattenti - art.2 L. 336/70

Autorizzazione all'uso di mezzo proprio

Unità Operativa: Gare e Contratti.

Appalto - concorso - RD.2440\1923; RD. 827\1924; L. 142\1990

Licitazione privata - RD. 1440/1923; RD. 827/1924; L. 142/90)

Trattativa privata - RD. 2440/1923; RD. 827/1924; L. 142/90

Forniture (con licitazione) L. 142/1990

Gara CEE - Regol. CEE; Leggi attuazione direttive CEE

Unità Operativa: Economato.

Autorizzazione alla partecipazione a convegni.

Autorizzazione e impegno fondi per verifiche anagrafiche per conti di enti - Art.57, DPR n. 268/1987

Impegno fondi per spese minute ed urgenti - L.155\1989; DPR 421\1979; L.142\1990

Unità Operativa: Gestione Demanio e Patrimonio.

Autorizzazione stipulazione contratto di locazione - L. 392/1978 ed altre

Concessione fabbricati

Concessione terreni

Locazioni, concessioni, comodati, convenzioni per patrimonio ad uso pubblico, ad uso commerciale, per posti auto

Subentri per cessione o richiesta di gradimento nelle concessioni

Pagamento canoni, censi, livelli (campo nomadi, demanio statale)

Sgombero

Acquisto di immobili (aree o costruzioni)

Vendita di beni immobili (aree o costruzioni)

Permuta di beni immobili (aree o costruzioni)

Costituzione di servitù attive su beni immobili di terzi

Costituzione di servitù passive su beni immobili di proprietà comunale

Costituzione di diritti di superficie e cessione in proprietà' aree ex art.27 L. 865/71

Autorizzazione a vendere nelle aree ex art.27 L. 865/71

Anticipazioni di somme e recupero dai privati per i lavori dei consorzi (ubicazioni primarie)

Classificazione delle strade vicinali e comunali

Deliberazione di toponomastica - L. 24-2-1954 n.1228; L. 23-6-1927 n.1188; DPR 30-5-1989 n. 223; RDL 10-5-1923 n. 1158

Appalto lavori per nomenclatura stradale - L. 24-12- 1954 n.1228; L. 23-6-1927 n.1188; DPR 30-5-1980 n. 223.

Unità Operativa: Tributi.

Ruoli TUFL n. 1175/31; L. 142/90; DPR 43/88

Tariffe TUFL; Leggi istitutive di variazioni tariffarie

Sgravio e rimborso ed eventuale corresponsione di interessi DPR n. 603/73; 297 quater TUFL

Regolamento sulla tassa N.U Art.270 TUFL

Revoca dell'accertamento L. 142/90

Esenzione dalla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani

Applicazione canoni o diritti di fognatura

Rimborso di somme non dovute per tributi a ruolo

Rimborso di somme non dovute per tributi non a ruolo e altre entrate

Rimborso di somme versate per l'I.C.I.A.P. e non dovute

Regolamento Tariffe I.C.I. e I.R.A.P.

Regolamento e tariffe T.O.S.A.P.

Unità Operativa: Attività Economiche e Polizia Amministrativa.

Autorizzazione all'insediamento, al trasferimento o all'ampliamento di attività artigianale non alimentare

Autorizzazione al subingresso in attività non alimentare con modifica dei locali

Autorizzazione all'insediamento di depositi e magazzini non alimentari

Autorizzazione all'esercizio, al trasferimento o all'ampliamento di laboratori e depositi alimentari

Autorizzazione all'esercizio di attività artigianale di riproduzione a mezzo stampa: Art.11 TULPS

Rinnovo annuale dell'autorizzazione all'esercizio di attività artigianale di riproduzione a mezzo stampa: Art.11 TULPS

Autorizzazione al trasferimento di attività artigianale di riproduzione a mezzo stampa

Autorizzazione al subingresso in attività artigianale di riproduzione a mezzo stampa senza modifiche dei locali o dell'attività 'impresa: Art.11 TULPS

Autorizzazione al subingresso in attività artigianale di riproduzione a mezzo stampa con modifiche dei locali o dell'attività 'impresa: Art.11 TULPS

Autorizzazione all'esercizio di mestieri girovagli e relativo rinnovo annuale

Rilascio autorizzazione commercio fisso - L. 426/71, DM. 375/88

Voltura autorizzazione di commercio - L. 426/71, DM. 375/88

Revoche delle autorizzazioni commercio fisso L. 287/91; L. 426/71; L.1142/70

Proroghe validità autorizzazione commercio fisso L. 426/71; L. 287/91; DM. 375/88; L. 1142/70

Rilascio autorizzazione pubblici esercizi: L. 426/71, DM. 375/88

Voltura autorizzazione pubblici esercizi: L. 426/71; DM. 375/88; DPR 616/77

Autorizzazione di vendita, ampliamenti trasferimenti di esercizi esistenti e aggiunta di una tab. merceol.ca nel commercio fisso: L. 426/71; DM. 375/88

Autorizzazione di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, ampliamenti, trasferimenti e aggiunte di altre voci: L. 287/91

Autorizzazione alla sospensione dell'attività di pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande oltre l'anno

Autorizzazione e relativa voltura mostre, insegne e vetrine

Ordine di rimuovere mostre e insegne abusive

Autorizzazione barbieri e parrucchieri, trasferimenti e ampliamenti - L. 1142/70

Autorizzazione per la vendita di alimenti surgelati - L. 32/68; L. 426/71; DM. 375/88

Autorizzazione di vendite alle cooperative di consumo e negli spacci interni - L. 426/71; DM. 375/88

Autorizzazione di vendita di prodotti agricoli - L. 59/63; L. 426/71; DM. 375/88

Autorizzazione di vendita e somministrazione mediante apparecchi automatici - L. 426/71; DM. 375/88

Autorizzazione al trasferimento di sede esercizio di autorimessa

Autorizzazione al subingresso nell'esercizio di autorimessa

Autorizzazione all'ampliamento di autorimesse e parcheggi

Autorizzazione per l'attività di noleggio autoveicoli con conducente

Autorizzazione vendite stagionali

Autorizzazione alla sospensione dell'attività commerciale (oltre l'anno)

Procedimenti disciplinati per inosservanza leggi e regolamenti in materia di commercio - L. 426/71; DM. 375/88; L. 558/71; L. 80/80; L. 287/91; TULPS; L. 1142/70

Disciplina orario di vendita e di somministrazione di alimenti e bevande - L. 558/71; L. 425/71; L. 287/91

Autorizzazione per l'installazione di video - giochi - TULPS; L. 904/86; DPR 616/77

Autorizzazioni, volture e affidamenti in gestione al commercio su aree pubbliche -L. 426/71; L. 112/91

Concessione di occupazione di suolo pubblico (per tavoli, fioriere, per vendita frutta stagionale, permanente per banchi e chioschi ecc.) - L. 112/91

Voltura concessioni di OSP

Aggiornamento dell'autorizzazione di esercizio commerciale a seguito di comunicazione della CCLA

Provvedimenti di sospensione attività di commercio su aree pubbliche - L. 112/91

Revoca di autorizzazioni al commercio ambulante - L. 112/91

Autorizzazione alla sospensione dell'attività commerciale su aree pubbliche (oltre l'anno)

Autorizzazioni ad effettuare lavori nei mercati coperti

Autorizzazioni spostamento box nei mercati coperti

Autorizzazione ad attività di arte varia all'interno di pubblico esercizio di somministrazione

Autorizzazione all'esercizio di bar ristorazione all'interno di locali di pubblico trattenimento come attività complementare

Autorizzazione all'esercizio di aziende alberghiere, con classificazione degli alberghi

Autorizzazione all'esercizio di spettacolo viaggiante

Concessione di suolo pubblico per l'esercizio di spettacolo viaggiante

Iscrizione registro portieri - TULPS

Piano di sviluppo del commercio

Piano di localizzazione delle edicole

Rinnovo autorizzazione all'esercizio di locali di pubblico trattenimento

Rinnovo dell'autorizzazione delle attività ricettive

Rinnovo autorizzazione all'esercizio di spettacolo viaggiante

Unità Operativa: Servizi Demografici.

Celebrazione matrimonio civile

Trascrizione matrimoni religiosi

Trascrizione sentenze (divorzio e nullità di matrimonio)

Pubblicazioni di matrimonio dall'estero o da altri Comuni

Annotazione a margine degli atti di matrimonio - Art.133 ord. St. Civ. art. 10 L. 898/70 mod. da L. 74/87

Annotazioni delle convenzioni matrimoniali - Artt. 162 e 163 c.c.

Denuncia di nascita - RD n.1238/1939; L. n. 184/1983

Trascrizione atti di nascita provenienti dall'estero o da altri comuni - RD n. 1238/1939; L. n. 184/1983

Annotazione a margine degli atti di nascita - Artt.88 e 89 ord. stato civile

Iscrizione atti di morte - Ord. St. Civ. RD. 1238/1939

Trascrizione atti di morte - Ord. St. Civ. RD. 1238/1939e

Annotazioni a margine dell'atto di morte - Art. 150 Ord. St. Civ.

Trascrizione dall'estero e da altri comuni - Ord. St. Civ. 120 RD. 1238/1939

Certificazioni - estratti - copie integrali - Ord. St. Civ. RD. n. 1238/1939

Rettifiche d'ufficio (atti stato civile) - Ord. St. legittimazioni - Ord. St. Civ. RD. n. 1238/1939

Annotazione di divorzi su nascite e matrimoni, annot.ni di atti notarili, annot.ni di tutele e interdizioni - Ord. St. Civ. RD. n. 1238/1939

Rilascio Carta d'identità.

Formazione lista di leva - RD n. 329/1938; DPR n. 237/1964; L. 191/75

Certificazioni - RD n. 329/1938

Concessioni congedi e ruoli matricolari - RD n. 329/1938

Aggiornamento lista di leva per cancellazione

Aggiunzioni e rettifiche - RD n. 329/1938; DPR n. 237/1964; L. n. 191/1975

Precettazioni - RD n. 329/1938

Cancellazione per irreperibilità - Art. 11 L. 223/1989

Rilascio libretti di lavoro a stranieri non residenti CEE

Immigrazione (Iscrizione anagrafica) - L. n. 1228/1954; DPR n. 223/1989; L. n. 39/1990

Emigrazione (Cancellazione anagrafica) - L. n. 1228/1954; DPR n. 223/1989; L. n. 39/1990

Iscrizione anagrafe temporanea - Art. 32, co. 5 DPR n. 223/1989

Iscrizioni AIRE - L. n. 470/1988; DPR n. 323/1989

Iscrizione cittadini italiani mai residenti in Italia - L. n. 470/1988; DPR n. 323/1989

Trasferim.to da AIRE del Comune ad altro Comune - L. n. 470/1988

Unità Operativa: Socio Assistenziale.

Autorizzazione all'apertura di credito per le spese inerenti alle strutture assistenziali

Conferimento dell'incarico per fornitura di beni e servizi alle strutture assistenziali

Acquisto abbonamenti teatro

Sussidi a favore di invalidi di guerra e del lavoro già assistiti dall'ONIG e dall'ANMIL

Soggiorni climatici - termali invalidi ex INAIL

Certificazione grandi invalidi lavoro

Concessione tessere per mezzi di trasporto pubblico comunali e regionali

Concessione contributi grandi invalidi ex INAIL

Concessione di contributi retta ad anziani ospiti di Case di riposo pubbliche e private

Concessione di sussidi a famiglie di detenuti ed ex detenuti

Concessione di sussidi straordinari agli indigenti residenti

Concessione contributi economici per i minori - DPR 616/77

Erogazione di contributi ad adulti handicappati per soggiorni climatici

Erogazione di contributi ad associazioni e privati per iniziative nel campo dell'handicap

Erogazione di contributi retta ad anziani ospiti di Comunità' alloggio in convenzione

Erogazione di sussidi mensili per garantire il minimo vitale ad anziani ed inabili

Erogazione contributi a famiglie affidatarie

Interventi assistenziali a favore degli assistiti enti soppressi ex DPR 616/1977

Ammissione ad iniziative di soggiorno climatico per handicappati

Ammissione soggiorni estivi - DPR 616/77

Convenzioni con organismi, comunità e cooperative per interventi nel settore dell'handicap e dei servizi sociali

Autorizzazione per accoglienza in comunità terapeutiche

Ammissione al ricovero in case di riposo di anziani ed inabili

Liquidazione rette per assistenza domiciliare minori in emergenza sociale

Affidamento familiare

Cessazione affidamento familiare

**Riconoscimento idoneità e funzione e vigilanza sugli istituti educativi assistenziali per i minori
Riconoscimento di case famiglia per minori**

Unità Operativa: Pubblica Istruzione.

Ammissione alte scuole dell'infanzia.

Acquisto materiale didattico per gli asili nido

Aggiornamento del piano decennale di edilizia scolastica (scuola dell'obbligo)

Concessione di spazi scolastici in orario extrascolastico (scuola dell'obbligo)

Istituzione di centri di refezione scolastica

Autorizzazione alla richiesta di contributi regionali o statali in materia di refezione

Autorizzazioni alla richiesta dei contributi in materia di trasporti

Impegno fondi in materia di assistenza e di diritto allo studio

Approvazione dei rendiconti dei fondi per il diritto allo studio presentati dalle istituzioni scolastiche

Nomina vincitori concorsi per assegni di studio

Nomina vincitori concorsi nei convitti

Impegno fondi per corsi lavoratori e per funzionamento amministrativo didattico dei distretti scolastici

Attività di promozione per l'educazione permanente, ai fini el finanziamento regionale

Intitolazione di nidi e scuole dell'infanzia comunali

Unità Operativa: Biblioteca, Sport e Cultura.

Restauro, recuperi, tutela ambientale - L. 1089/39; L. 142/89

Restauro e manutenzione strutture bibliotecarie - L. 1089/39; L. 30/64

Organizzazione mostre - L. 1089/39; L. 1080/60

Licenze locali pubblico spettacolo - RD 6-5-40; TULPS; DPR 616/77

Concessione spazi

Contributi a associazioni, istituzioni, cooperative ecc. - DPR 616/77

Contributi a enti culturali cittadini iscritti in bilancio - L. 800/67

Autorizzazione alle riprese fotografiche e filmate - L. 361/87; L. 1089/439

Autorizzazioni a visite culturali in monumenti

Acquisto libri, materiali fotografici e video, apparecchiature - L. 142/90

Occupazione suolo pubblico - L. 1089/39; L. 1497/39

Concessione arredo urbano - L. 5856/70; L. 892/81

Collocazione nuovi monumenti

Delibera attività culturali nelle biblioteche

Bando di avviso pubblico per attività culturali in biblioteca

Unità Operativa: Lavori Pubblici.

Collaudo

Autorizzazione al subappalto

Autorizzazione alla realizzazione delle opere cimiteriali

Autorizzazione immissione in fognatura

Concessione passo carraio

Classificazione delle strade vicinali e comunali

Deliberazione di toponomastica - L. 24-2-1954 n. 1228; L. 23-6-1927 n. 1188; DPR 30-5-1989 n. 23; RDL 10-5-1923 n. 1158

Appalto lavori per nomenclatura stradale - L. 24-12-1954, n. 1228; L. 23-6-1927 n. 1188; DPR 30-5-1980 n. 223

Autorizzazione impianti ENEL

Approvazione progetti di isolamento termico edifici - L. 10/1991; DPR 1052/77

Controllo manutenzione centrali termiche - L. 10/1991; DPR 1052/77

Autorizzazione rifornimento idrico a mezzo autobotti

Approvazione progetti installazione fontanelle pubbliche

Rilascio licenze ascensori - L. 24-10-42 n. 1415; DPR 24-12-51 n. 1767; DPR 24-7-77 n. 616

Nulla osta impianti carburanti

Nulla osta linee alta tensione

Nulla osta stabilimenti industriali

Unità Operativa: Edilizia Pubblica e Privata.

Declassificazione dei beni dal demanio al patrimonio - L. 126/68

Procedura espropriativa per opere pubbliche, E.R.P., ed asservimenti

Occupazione d'urgenza per opere pubbliche e per E.R.P.

Esproprio ed occupazione d'urgenza a favore di altri enti (ENEL)

Cambio destinazione d'uso

Acquisizione strade

Acquisizione opere abusive - L. 10/1977; L. 47/1985

Concessione di lotti a singoli assegnatari

Concessione diritto di superficie

CPI - Certificato prevenzione incendi - Codice civile

Adozione piano pluriennale di attuazione - L.10/77

Adozione piano particolareggiato - L. 1150/42

Adozione piano recupero - L. 457/78; artt.27-28 Convenzione - L. 1150/42

Adozione piano edilizia economica e popolare - L.10/77

Adozione variante PRG - L. 1150/1942; L. 616/78; L. 210/85

Aggiornamento zone equo canone - L. 392/82

Assegnazione alloggi in sanatoria - L. 457/78

Assegnazione alloggi - D.P.R.1035/72;L. 457/78; L. 513/77; L. 865/71

Assegnazione contributi per l'edilizia residenziale - L. 457/78

Assegnazione alloggi pubblici. Formazione graduatoria per i casi sociali

Assegnazione aree

Affidamento esecuzione opere urbanistica - L. 865/71; L. 319/76

Attuazione piani di zona L. 167/62 - L. 167/62; L. 865/71; L. 457/78 etc.

Autorizzazione edilizia - L. 10/77

Cambio di intestazione di concessione autorizzazione edilizia

Concessione per opere straordinarie

Concessione in sanatoria - L. 47/85

Concessione edilizia - L. 47/85

Concessione attività estrattiva - L. 1/80

Concessione edilizia (edilizia pubblica) - L. 1150/42

Concessione attività estrattiva - L. 1/80

Concessione edilizia (edilizia pubblica) - L. 1150/42

Concessione in sanatoria - T.U. 1150/42; L. 167/62

Concessione diritto superficie su aree L. 167/62 - L.167/62; L. 865/71

Consegna aree - L. 865/71

Cambi consensuali alloggi - D.P.R. 1035/72

Rilascio certificato abitabilità - L. 47/85

Coordinamento attuazione piano di zona - L. 865/71

Delibera occupazione di urgenza - espropri - L. 865/71

Dichiarazione di decadenza di autorizzazione/concessione edilizia

Disposizione di sospensione dei lavori - L. 47/85

Disposizione di demolizione - L. 47/85

Ordinanze di sgombero alloggi

Proroga termini per ritiro concessioni

Proroga termini di ultimazione lavori

Riscatto alloggi D.P.R. 2/59; L. 513/77; L. 231/62

Assegnazione aree

Piano di recupero pubblico o misto - L. 457/78; L. 179/92

Piano di recupero privato - L. 457/78; L. 179/92

Programma integrato di recupero - L. 457/78; L. 179/92; L. 396/90

Unità Operativa: Servizi Cimiteriali.

Autorizzazione per cremazioni - D.P.R. 285/90

Autorizzazione per accesso al cimitero, per lavori e ristrutturazioni manufatti - D.P.R. 285/90

Autorizzazione all'esumazione straordinaria di salma per successiva traslazione.

Autorizzazione all'apertura di tomba per verifica della capienza di infiltrazioni, o per altri motivi, in assenza di tumulazione

Concessioni aree

Concessione loculi

Esumazione ordinaria dal Campo Comune

Piani di lottizzazione e varianti cimiteriali

Raccolta in cassetta ossari

Rimborsi loculi retrocessi

Retrocessioni aree e manufatti

Unità Operativa: Comando Vigilanza Urbana.

Sospensione fonte del rumore - DPCM 1-3-1991; Reg. P.U. artt.16-17

Recinzione e bonifica delle aree abusivamente adibite a discarica - Reg. P.U. art.2; DPR 915/82

Iscrizione al registro dei mestieri ambulanti - TULPS 1931

Autorizzazioni transito centro storico - T.U. Cod. Strada

Autorizzazione modifica impianti distribuzione carburante - L. 1034/70; D.P.R. 1269/71; DPCM. 11-9- 89

Autorizzazione sospensione attività distribuzione carburante - L. 1034/70; D.P.R. 1269/71; DPCM. 11-9- 89

Autorizzazione trasferimento titolarità impianti distribuzione carburante - L. 1034/70; D.P.R. 1269/71; DPCM. 11-9-89

Autorizzazione per concentrazione impianti di distribuzione carburante - L. 1034/70; D.P.R. 1269/71; DPCM 11-9-89

Autorizzazione a detenere oli minerali presso distributore

Autorizzazione all'esercizio di impianto interno di distribuzione di carburante ad uso privato

Autorizzazioni provvisorie servizi di linea e scolastici - D.M. 8-10-55, art.29

collaudo impianti distribuzione carburanti - D.P.R. 1269/71

Autorizzazione sostituzione vettura taxi e noleggio

Autorizzazione sostituzione soci cooperative taxi

Autorizzazione sostituzione guida taxi

Concessione permessi invalidi - D.P.R. 384/78

Concessione potenziamento impianti distribuzione carburante - L. 1034/70; DPR. 1269/71; DPCM. 11-9- 89

Concessione per l'esercizio di impianti di distribuzione di carburante

Concessione suolo pubblico per chioschi e pensiline impianti distribuzione carburante

Concessione edicole - L. 122/89

Cambio titolarità concessione edicole - L. 122/89

Concessioni edicole utenze pubbliche - L. 122/89

Concessioni provvisorie autolinee private - T.T. 148/1915; L. 142/90

Decadenza o revoca della concessione per l'esercizio di impianti di distribuzione di carburante

Determinazione dei turni di ferie dei gestori degli impianti di distribuzione di carburante e trasporto (Disp. Min. I.CA. 5 e 8-12-73) carburante in contenitori

Occupazione suolo privato aperto al pubblico - L. 122/89

Ordinanze viabilità - T.U. Cod. Strada

Rinnovo della concessione per l'esercizio di impianti di distribuzione di carburante

Rilascio maggiore estensione edicola - L. 122/89

Trasferimenti di località concessione edilizia - L. 122/89

Concessione di libera circolazione sui mezzi di pubblico trasporto cittadini L. 131/83

Rilascio licenze taxi

Rinnovo licenze taxi

Trasferimento licenza taxi

Rilascio patente taxi

Rinnovo patente taxi

Proroghe immissioni in servizio mezzi pubblici

Omologazione vetture e tassometri

Fissazione tariffe taxi e noleggio

Rimborso parziale imposta benzina - L. 202/50 e successive modifiche

Licenza per esercizio di autorimessa

Rinnovo di autorizzazione per l'attività di noleggio autoveicoli con conducente

Licenza per nolo autoveicoli senza conducente

Autorizzazione al trasferimento di sede dell'esercizio di nolo autoveicoli senza conducente

Autorizzazione al trasferimento di sede dell'esercizio di noleggio autoveicoli con conducente

Autorizzazione al subingresso nell'attività di noleggio autoveicoli con conducente per cessione di azienda

Rinnovo annuale di iscrizione al registro per l'attività di conducente di vettura di piazza - Art.121 TULPS

Autorizzazione al subingresso nell'attività di conducente di vettura di piazza per cessione di azienda o per

successione

Unità Operativa: Attivita' Economiche.

Cessazione della vendita abusiva di prodotti non autorizzati-L.426\1971

Autorizzazione per apertura depositi - laboratori e esercizio attività artigianali sotto forma di società.

Unita' operativa: Attivita' Economiche.

Autorizzazioni/concessioni spazi AA.PP. - L. 639/1971

Forniture beni e servizi - DPR 639/1972; DPR 421/1979

Esazioni canoni, diritti e imposta in caso di non rimozione da parte di imprese interessate - L. 142/1990

Rimozione forzata impianti pubblici - L. 142/1990

Area Servizi al pubblico.

Assegnazione spazi acqua

Concessione contributi per manifestazioni - DPR 616/77

Concessione contratto per l'uso di impianti cittadini

Concessione di occupazione suolo pubblico per manifestazioni e mostre

Concessione OSP per feste rionali

Istituzione centri sportivi estivi per ragazzi

Attivita' Protezione Civile.

Recepimento disciplinare di pronto intervento per caduta pioggia di particolare intensità - DPR 66/81; L. 225 del 24-2-92

Recepimento disciplinare di pronto intervento per caduta neve e formazione di ghiaccio sulle strade - DPR 66/81; L. 225 del 24-2-92

Adozione di misure necessarie ad evitare lo stato di pericolosità derivante dalla caduta di neve e formazione di ghiaccio sulle strade - DPR 66/81; L. 225/92

Liquidazione di indennità di missione - L. 142/90; DPR 66/81

Impegno fondi e liquidazione fattura per servizi resi in situazioni di emergenza da soggetti esterni all'Amministrazione - Art.55 L. 142/90; DPR 66/81; L. n. 225/92

Impegno fondi per missioni e partecipazione a corsi di formazione - DPR 66/81; L. n. 225 del 24-2-92

Area di Attivita' Sanita'.

Ordinanza per la chiusura di attivita'

Ordinanza per motivi igienici - imbocchi in fogna

Classificazione delle industrie insalubri - D.M. sanita' 2-3-1987

Autorizzazione industrie insalubri

Autorizzazione per deroghe ex DPR 303/56

Ordinanza per l'inquinamento atmosferico

Autorizzazione per l'esercizio arti e professioni sanitarie

Ordinanza per la sospensione di attivita' di arti e professioni sanitarie

Autorizzazione allo scarico ex L. 319/76

Approvazione di progetti ex L. 319/76

Autorizzazioni sanitarie in materia veterinaria

Attestati sanitari in materia veterinaria

Rilascio patente di abilitazione impiego gas tossici

Autorizzazione smaltimento rifiuti speciali

Pagamento ai fornitori della merce destinata alla vendita e ai servizi

Autorizzazione alla chiusura per ferie delle farmacie

Autorizzazione a variazioni o inserimenti di turni - servizio notturno delle farmacie

Autorizzazione ai trasferimenti di titolarita', nuove aperture, trasferimenti, ubicazione delle farmacie

Esenzione pagamento ticket