

Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto



COMUNE DI AVERSA  
PROVINCIA DI CASERTA

IL SINDACO

F.to dr. Alfonso Golia

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott.ssa Anna di Ronza

Verbale n. 22.....

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione degli atti, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott.ssa Anna di Ronza

29 GEN 2021

Aversa li.....



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza

29 GEN 2021

Aversa li.....

Per copia conforme ad uso amministrativo

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge senza opposizioni o reclami, è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott.ssa Anna di Ronza

29 GEN 2021

Aversa li.....

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2021 e questo giorno 28 del mese di GENNAIO alle ore 14:30 e prosiegua nella Casa Comunale e nella Sala delle consuete adunanze si è riunita, su convocazione del Sindaco, la Giunta Municipale composta da:

		Presenti		Assenti
		In sede	In video conferenza	
Golia Alfonso	Sindaco	X		
Zoccola Benedetto	Assessore – Vice Sindaco		X	
Caterino Elena	Assessore		X	
De Michele Mario	Assessore	X		
Giovane di Girasole Eleonora	Assessore		X	
Melillo Luigia	Assessore		X	
Sagliocco Francesca	Assessore	X		

Assiste il Segretario Generale d.ssa Anna di Ronza presente nella Casa Comunale.

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco Alfonso Golia, assunta la Presidenza, invita i componenti la Giunta alla trattazione del seguente argomento:

OGGETTO

Approvazione PEG Provvisorio anno 2021

Su proposta dell'Assessore alle Finanze

**Richiamati** l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che: gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo, ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Tenuto** conto che l'effettuazione delle spese rientra nelle competenze dei responsabili di servizio, i quali vi provvedono, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del d.Lgs. n. 267/2000, mediante proprie determinazioni e previa assegnazione, da parte della Giunta Comunale, delle relative risorse;

**Visti** i provvedimenti con cui sono state attribuite le Responsabilità dei vari settori dell'Ente;

**Visto** l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, così sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014 il quale prevede che:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunità montane.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

**Dato atto** del differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 al 31.03.2021;

**Visto** l'articolo 163 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale così dispone:

1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**LETTA** la proposta che precede;

**ACQUISITI** i preventivi pareri di regolarità tecnico-amministrativa e contabile, resi dai competenti dirigenti a norma dell'art. 49 del T.U.EE.LL.;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

Con votazione unanime, legalmente resa

## DELIBERA

**Di approvare** la proposta di deliberazione nei termini sopra formulati;

**Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere in merito.

## PROPONE

**1) di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa e sino all'approvazione del nuovo bilancio di previsione, il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2021, predisposto, ai sensi del d.Lgs. n. 118/2011, sulla base delle previsioni definitive dell'anno 2021 del bilancio pluriennale 2020-2022 definitivamente approvato;

**2) di assegnare** ai responsabili di servizio, al fine di garantire la continuità della gestione, le risorse indicate nel PEG, dando atto che:

- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

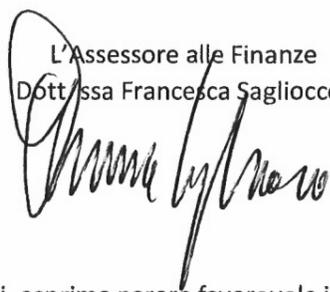
**3) di stabilire** che, ove non diversamente specificato dalla Giunta Comunale con propri atti di indirizzo, fino all'approvazione del nuovo Piano Esecutivo di Gestione si intendono confermati esclusivamente gli obiettivi ordinari di gestione;

**4) di trasmettere** il presente provvedimento ai responsabili di servizio, affinché si attivino per il conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

**5) di trasmettere** inoltre il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione.

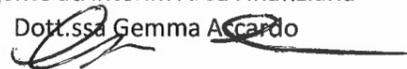
**6) di stabilire** che il Piano esecutivo di gestione provvisorio sarà recepito nel Piano esecutivo di gestione definitivo, che sarà approvato dalla Giunta Comunale a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, con ogni eventuale opportuna integrazione degli obiettivi che si renderà necessaria sulla base delle risorse stanziare.

L'Assessore alle Finanze  
Dott.ssa Francesca Saggiocco



Ai sensi dell'art. 4 del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Dirigente ad interim Area Finanziaria  
Dott.ssa Gemma Accardo



entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.(...)

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

4. ....Omissis.....

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis).

7. Nel corso dell'esercizio provvisorio, sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'art. 187, comma 3-quinquies, quelle riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in cui anche la spesa è oggetto di reimputazione l'eventuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione dei dodicesimi;

**Richiamato** integralmente il punto 8 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio definitivamente approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione. Pertanto per l'esercizio provvisorio 2021 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2020-2022 – Annualità 2021, definitivamente approvato;

- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;

- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

- sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

**Ritenuto** necessario, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021-2023:

a) affidare gli obiettivi di gestione ai Responsabili di servizio al fine di conseguire un pronto avvio delle iniziative richieste per il conseguimento degli stessi;

b) assegnare ai responsabili di servizio le risorse necessarie per l'effettuazione delle spese connesse all'attività ordinaria della gestione, al fine di garantire la continuità ed il buon andamento della gestione attribuendo alle stesse il valore desumibile dal bilancio pluriennale 2020-2022, con riferimento ai valori previsti per l'esercizio 2021, acquisiti quali valori provvisori di riferimento per il corrente esercizio nelle more dell'approvazione del bilancio 2021-2023;

**Viste** le previsioni definitive del bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 – Annualità 2021, redatte secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 17.08.2020, esecutiva ai sensi di legge e successive modificazioni;

**Preso atto** che la nuova struttura del bilancio contempla, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.Lgs. n.118/2011, la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
	CATEGORIA	TITOLO
BILANCIO GESTIONALE	CAPITOLO	MACROAGGREGATO
		CAPITOLO
	ARTICOLO	ARTICOLO

**Richiamato** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, in base al quale:

a) il PEG assicura un collegamento, tra gli altri, con le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;

b) nel PEG le risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario;

**Preso atto**, alla luce di quanto sopra, che attraverso il PEG compete alla Giunta Comunale la suddivisione:

a) dei programmi di spesa in macroaggregati e capitoli/articoli, garantendo un raccordo al quarto livello del piano dei conti;

b) delle tipologie di entrata in categorie e capitoli/articoli, garantendo un raccordo al quarto livello del piano dei conti;

**Considerato** che, non essendo ancora approvati gli stanziamenti definitivi di spesa per l'esercizio 2021, l'individuazione degli obiettivi di gestione è indirizzata prioritariamente verso iniziative il cui perseguimento non sia condizionato dalla disponibilità di risorse aggiuntive;

**Ritenuto** pertanto necessario, con il presente provvedimento, disporre l'assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio al fine di assicurare la prosecuzione dell'attività dell'ente;

**Visto** il piano dei conti finanziario degli enti locali all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** altresì che a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021-2023, sarà approvato, in via definitiva, il Piano esecutivo di gestione dell'esercizio 2021, nel quale confluiranno gli obiettivi strategici contenuti nel Piano provvisorio, con ogni eventuale opportuna integrazione che si renderà necessaria sulla base delle risorse stanziare;

**Preso atto** dei pareri di regolarità tecnica amministrativa espressi dai dirigenti competenti per materia ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. di seguito riportati;

Area Affari Generali e ad interim Ufficio programmi	Dott. ssa A. di Ronza	<i>Anna di Ronza</i>
Area servizi al pubblico e ad interim Area Finanziaria	Dott. ssa G. Accardo	<i>G. Accardo</i>
Area Vigilanza	Dott. S. Guarino	<i>S. Guarino</i>
Area Urbanistica e ad interim LL.PP.	Ing. R. Serpico	<i>R. Serpico</i>

**Acquisiti** agli atti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000;

**Visti**:

il d.Lgs. n. 267/2000;

il d.Lgs. n. 165/2001;

il d.Lgs. n. 118/2011;

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento comunale di contabilità;

il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;