Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

F.to dr. Alfonso Golia

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott.ssa Anna di Ronza

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione degli atti, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

Aversa lì 30 LUG. 2021

F.to dott.ssa Anna di Ronza

Per copia conforme ad uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Aversa lì 30 LUG. 2021

dott.ssa Anna di Ronza

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

☒ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

☐ La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge senza opposizioni o reclami, è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

Aversa lì 30 LUG. 2021

F.to dott.ssa Anna di Ronza

COMUNE DI AVERSA

PROVINCIA DI CASERTA

Verbale n. 295

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2021 e questo giorno 29 del mese di LUGLIO alle ore 21.30 e prosieguo nella Casa Comunale e nella Sala delle consuete adunanze si è riunita, su convocazione del Sindaco, la Giunta Municipale composta da:

		Presenti		Assenti
		In sede	In video conferenza	
Golia Alfonso	Sindaco	X		
Villano Marco	Assessore – Vice Sindaco		X	
Caterino Elena	Assessore	X		
Di Santo Luigi	Assessore			X
Innocenti Giovanni	Assessore	X		
Melillo Luigia	Assessore	X		
Sagliocco Francesca	Assessore	X		
Sagliocco Francesco	Assessore	X		

Assiste il Segretario Generale d.ssa Anna di Ronza presente nella Casa Comunale.

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco Alfonso Golia, assunta la Presidenza, invita i componenti la Giunta alla trattazione del seguente argomento:

OGGETTO

APPROVAZIONE TARIFFE REFEZIONE SCOLASTICA – PROVVEDIMENTI

COMUNE DI AVERSA

44

Su proposta dell'Assessore alla Pubblica Istruzione, dott. Giovanni Innocenti
PREMESSO che, per effetto dl quanto disposto dall'art. 3 commi 1 e 2 del D.L. N.786/81 convertito nella legge 51/82, per i servizi a domanda individuale i Comuni sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere generalizzato, con eccezione per i servizi gratuiti per legge, di quelli finalizzati all'inserimento sociale delle persone con disabilità, nonché di quelli per i quali è prevista la corresponsione di tasse, diritti o prezzi amministrati e i servizi di trasporto pubblico;
CONSIDERATO che, per servizi a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente che vengono utilizzate a richiesta dell'utente, esclusi i servizi a carattere produttivo, così come chiarito dal D.M. 31.12.1983 che ha, peraltro, individuato le categorie dei servizi stessi;
PRESO ATTO che, dei servizi a domanda individuale elencati dal citato D.M. 31.12.1983, il Comune gestisce il servizio dl mensa scolastica per gli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia ed alcune classi della scuola primaria site sul territorio comunale;
VISTA l'opportunità di prevedere una copertura parziale dei costi in relazione alla necessità di mantenere gli equilibri di bilancio e per non gravare la collettività di una spesa non sociale benché allargata a fasce di utenti più bisognose;
RITENUTO di dover approvare le tariffe dei corrispettivi relativi al suddetto servizio;
VISTO l'art. 172 c. 1 lett. e) del D. Lgs. 267/2000 che stabilisce l'obbligo di allegare al bilancio di previsione annuale, tra l'altro, le deliberazioni che fissano, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
CONSIDERATO che, per rendere più equa la contribuzione ai costi di gestione, si intendono incrementare le tariffe adottate con deliberazione di G.M. n. 192 del 13/07/2020;
RITENUTO di prevedere, a sostegno delle famiglie numerose, una riduzione del costo dei pasti del:
a) -20% per il secondo figlio fruitore del servizio; b) -30% per il terzo figlio fruitore del servizio; c) -50% per il quarto figlio fruitore del servizio; d) gratuità oltre il quarto figlio fruitore del servizio; e) gratuità per i minori con disabilità certificata dall'ASL di appartenenza, indipendentemente dal reddito complessivo della propria famiglia;
RITENUTO opportuno, inoltre, con l'intento di favorire le famiglie a reddito più basso, di fissare da € 0 (zero) a € 1.500,00 di ISEE la fascia di esenzione, previa istruttoria delle istanze presentate e verifica delle risorse finanziarie disponibili;
RITENUTO, necessario, per garantire gli equilibri di bilancio, prevedere la copertura di almeno dell'85%;

PROPONE DI DELIBERARE

APPROVARE, per i motivi di cui in narrativa, le tariffe di contribuzione al costo del servizio di mensa scolastica di cui all'all. A, per la copertura di almeno dell'85%;
APPROVARE, altresì, i criteri ed i principi di cui all'allegato A1;
DARE MANDATO agli uffici per la massima informazione agli utenti.
STABILIRE una riduzione della tariffa, a sostegno delle famiglie numerose, così come segue:
a) -20% per il secondo figlio fruitore del servizio; b) -30% per il terzo figlio fruitore del servizio; c) -50% per il quarto figlio fruitore del servizio; d) gratuità oltre il quarto figlio fruitore del servizio; e) gratuità per i minori con disabilità certificata dall'ASL di appartenenza, indipendentemente dal reddito complessivo della propria famiglia;
STABILIRE, altresì:
- l'esonero del pagamento della retta per gli utenti con reddito da € 0 (zero) a € 1.500,00, previa istruttoria delle istanze presentate all'Ufficio Servizi Sociali e formulazione di apposita graduatoria a cura dello stesso Ufficio, in relazione alle risorse finanziarie disponibili;
- che il reddito di riferimento è quello desunto da attestazione ISEE in corso di validità;
- che agli utenti con valore ISEE superiore al limite stabilito per la fascia più alta o che non presentino l'attestazione ISEE saranno inseriti nell'ultima fascia;

DEMANDARE al dirigente competente l'adozione dei successivi e conseguenti atti di gestione con l'obbligo di comunicare all'Amministrazione eventuali scostamenti al fine di adottare i provvedimenti consequenziali.

L'assessore alla Pubblica Istruzione
dott. Giovanni Innocenti

Per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile, a norma dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000, il sottoscritto dirigente esprime parere favorevole

Il Dirigente dell'Area Servizi al cittadino
e ad Interim dell'Area Finanziaria
dott.ssa Gemma Acciardo

LA GIUNTA COMUNALE

Letta la proposta sopra riportata;
Ritenuto di doverla approvare;
Visti i pareri espressi ai sensi di legge;
Con votazione unanime resa ai sensi di legge;

D E L I B E R A

Approvare la proposta sopra riportata.
Con successiva e separata votazione dichiara la presente immediatamente esecutiva.