



CITTA' DI AVERSA

Provincia di Caserta

AREA AFFARI GENERALI

SCHEMA AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO RISTRETTO, SHORT LIST PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENTI TECNICI NEI GIUDIZI IN CUI IL COMUNE E' PARTE

REQUISITI

1) REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Elenco i liberi professionisti che risultino in possesso dei seguenti requisiti e che soddisfino le condizioni infra riferite:

- 1.1. possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- 1.2. godimento dei diritti civili e politici;
- 1.3. non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 1.4. non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
- 1.5. non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- 1.6. non trovarsi in alcuna delle condizioni previste ex lege che impediscano di contraffare con la Pubblica Amministrazione;
- 1.7. essere libero professionista e non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;

- 1.8. iscrizione all'Albo Professionale di appartenenza (Ingegnere, Architetti, Geologi, Periti iscritti Albo Industriale, Geometri) alla data di presentazione della domanda;
- 1.9. disponibilità all'assunzione degli incarichi di consulente del Comune di Aversa;
- 1.10. presa d'atto ed accettazione che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
- 1.11. obbligo a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'Elenco e di essere a conoscenza;
- 1.12. del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall'Elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
- 1.13. assenza di conflitto di interessi con il Comune di Aversa e obbligo a rinunciare al mandato nei giudizi in cui è difensore contro il Comune di Aversa. Obbligo a non assumere incarichi contro lo stesso per tutto il tempo in cui risulterà iscritto all'Elenco. Obbligo a comunicare al Comune l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- 1.14. obbligo, in caso di incarico, ad accettare che il corrispettivo sia quello determinato;
- 1.15. obbligo ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dal Comune di Aversa;
- 1.16. obbligo ad aggiornare costantemente il Comune di Aversa sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- 1.17. autorizzazione al Comune di Aversa al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco secondo quanto indicato nel presente avviso;
- 1.18. presa visione ed accettazione di tutte quante le disposizioni contenute nel presente Avviso;
- 1.19. Titolarità di una polizza assicurativa professionale.

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di iscrizione, allegato A), deve essere sottoscritta dal richiedente e deve contenere espressa dichiarazione e di accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso.

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- b) curriculum professionale del richiedente datato e sottoscritto, con sottoscrizione autografa a valere quale autocertificazione ex DPR 445/2000.

Il Comune di Aversa si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dalParL76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e decadrà di benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione delle domande:

- consegna a mano presso il Protocollo del Comune di Aversa, Piazza Municipio, 35 - Casa Comunale Aversa;
- servizio postale tramite Racc. A.R. al seguente indirizzo: “Comune di Aversa - Piazza Municipio, 35 - Casa Comunale Aversa”;
- mediante invio di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata: postacertificata@comuncaversa.it.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del richiedente di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale, riconducibile univocamente al medesimo;

Inoltre, qualora la domanda di partecipazione sia inviata tramite posta elettronica certificata, la relativa mail dovrà riportare il seguente oggetto: “Avviso pubblico per la costituzione dell'Elenco di Consulenti Tecnici Esterni”.

In sede di prima foiniazione dell'Elenco l'invio delle domande di iscrizione all'Elenco medesimo dovrà avvenire entro 20 giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso sul sito del Comune.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da una inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente.

3) AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO

L'inserimento nell'Elenco avverrà in ordine alfabetico, non comporta alcun diritto del richiedente ad ottenere l'incarico professionale, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Aversa. Non sussiste per l'Ente l'obbligo di avvalersi delle prestazioni degli iscritti nella lista, né obbligo di chiamata nei confronti di tutti i nominativi inseriti.

L'affidamento degli incarichi avverrà, tra i professionisti inseriti nella Short List, ad insindacabile giudizio della Giunta. Di norma ad ogni professionista saranno assegnati un numero non superiore a dieci incarichi;

laddove il professionista non accetti l'incarico si procederà ad altra nomina.

La Short List potrà essere integrata e aggiornata e sarà a disposizione del Comune di Aversa, il quale si riserva comunque di affidare gli incarichi professionali secondo le proprie specifiche esigenze.

4) COMPENSI RICONOSCIUTI - RIMBORSI

I compensi saranno definiti dall'Ufficio Tecnico secondo il grado di complessità della consulenza e sarà firmata apposita convenzione, in conformità al D.M. del 30 maggio 2002 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Comune rimborserà le spese per valori bollati.

5) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Sarà disposta la cancellazione dall'Elenco del professionista che:

- non sia più in possesso dei requisiti per l'iscrizione di cui al punto 1);
- abbia subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
- sia incorso in situazioni di conflitto di interessi, ovvero non abbia effettuato le corrispondenti segnalazioni di cui al precedente punto 1);
- abbia senza giustificato motivo rinunciato ad un incarico;
- abbia manifestato gravi carenze di puntualità e diligenza nell'espletamento dell'incarico;

6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un Elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento sarà effettuato dal personale degli Uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopracitate finalità;

7) DISPOSIZIONI FINALI

Si abbia per integralmente trascritta la delibera di Giunta Municipale di approvazione del presente avviso

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi a:

Ufficio Legale 081/5049160

Il presente Avviso si compone di n. 1 allegato che ne costituisce parte integrante e sostanziale: Allegato A "Schema di domanda di inserimento Short List".

Al fine di darne ampia ed adeguata pubblicità, il presente avviso viene pubblicato, unitamente al suo allegato, all'Albo Pretorio del Comune di AVERSA e reso disponibile sul sito internet istituzionale dell'ente .

NORME FINALI

Il Comune si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare prorogare, sospendere o annullare il presente avviso senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

ALLEGATO "A"

Al Dirigente Area Tecnica del
Comune di Aversa
Piazza Municipio, 35
81031 AVERSA (CE)

Oggetto: **SCHEMA AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO RISTRETTO, SHORT LIST PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENTI TECNICI NEI GIUDIZI IN CUI IL COMUNE E' PARTE.**

Io sottoscritto _____
nato a _____ Prov. (_____)
residente in _____ Prov. (_____) CAP _____
Via/Piazza _____
Codice Fiscale _____
Rif. Tel. _____
Indirizzo e-mail _____
Indirizzo pec _____

MANIFESTA

Il proprio interesse ad essere iscritto nella Short List di Consulenti Tecnici per gli incarichi di cui all'oggetto. A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 DPR 445/2000 nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art.75 del medesimo DPR.

DICHIARA

Di possedere i seguenti requisiti

- Essere iscritto all'Albo degli _____ ;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza;
- In caso di nazionalità diversa da quella italiana avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato destituito, dispensato, licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Di rinunciare al mandato nei giudizi in cui è difensore contro il Comune di Aversa;
- Di non assumere incarichi contro lo stesso Comune per tutto il tempo in cui risulterà iscritto nell'Elenco;
- Di comunicare al Comune l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- Di essere titolare di una polizza assicurativa professionale.

Di prendere atto che i compensi saranno definiti dall'Ufficio Tecnico secondo il grado di complessità della consulenza e sarà firmata apposita convenzione.

Il sottoscritto dichiara inoltre di accettare senza riserve tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblico relativo alla costituzione della Short List , e che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

ALLEGA:

- Curriculum Vitae sottoscritto
- Documento d'Identità in corso di validità
- Copia polizza assicurativa