FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CARLA DE LUCA**
Indirizzo	**VIA ETTORE CORCIONI, N.25 AVERSA (CE)**
Telefono	**3386323330**
Fax	
E-mail	**avv.carladeluca@gmail.com** **avv.carladeluca@pec.it**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03.11.1981
Professione	Avvocato penalista

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal settembre 2009 al luglio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Nicola Marino con studio in Aversa (CE) alla via Michelangelo, n.66
• Tipo di azienda o settore	Studio legale
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi e ricerche giurisprudenziali; redazioni di atti nell'ambito del diritto Penale, processuale penale; attività difensiva in udienza presso i Tribunali di Napoli Nord, Napoli, Santa Maria Capua Vetere e relative sezioni distaccate. Ricerca e studio nell'ambito del diritto penale. Redazione di atti e pareri in materia di diritto penale; attività di consulenza presso lo studio e presso gli Istituti Penitenziari.

• Date	Dal luglio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero professionista
• Tipo di azienda o settore	Studio legale de Luca, Via Ettore Corcioni n. 25, Aversa (CE)
• Tipo di impiego	Titolare
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi e ricerche giurisprudenziali; redazioni di atti nell'ambito del diritto Penale, processuale penale; attività difensiva in udienza presso i Tribunali di Napoli Nord, Napoli, Santa Maria Capua Vetere e relative sezioni distaccate. Ricerca e studio nell'ambito del diritto penale. Redazione di atti e pareri in materia di diritto penale; attività di consulenza presso lo studio e presso gli Istituti Penitenziari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 2001 al 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seconda Università degli Studi di Napoli – Facoltà di Giurisprudenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Economia Politica, Diritto Costituzionale, Istituzioni di diritto privato, Istituzioni di diritto romano, Diritto commerciale; Storia del diritto italiano I e II, Diritto penale, Procedura penale,*

Diritto processuale civile, Diritto tributario, Diritto penale romano, Diritto internazionale privato , Diritto Amministrativo, Storia del diritto romano, Diritto pubblico romano, Sistemi fiscali comparati, Sistemi giuridici comparati, Informatica giuridica, Diritto delle Comunità Europee, Diritto finanziario, Diritto bancario, Diritto commerciale romano, Diritto del lavoro, Lingua Spagnola

• Qualifica conseguita: Dottore in Giurisprudenza

Livello nella classifica nazionale: Laurea specialistica

• Date: Dal 2009 al 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Iscritta nel Registro dei praticanti presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria C.V.
• Qualifica conseguita: Praticante avvocato

Date: Dal 2011 al 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Iscritta all'Ordine degli Avvocati di Santa Maria C.V.
• Qualifica conseguita: Praticante avvocato abilitato al patrocinio

• Date: Dal 2011 al 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Unione Camere Penali Italiane - Camera penale di Santa Maria C.V.
• Qualifica conseguita: Attestato di frequenza al corso di formazione per difensore d'ufficio ex lege n. 60/2001

Date: Ottobre – Novembre 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di formazione e aggiornamento "Diritto dell'informazione e della comunicazione" organizzato dal COA di Santa Maria C.V.

• Date: Aprile 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di formazione e aggiornamento "Il processo telematico" organizzato dal COA di Santa Maria C.V.

• Date: Marzo – Giugno 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di formazione e aggiornamento "Miscellanea giuridica" organizzato dal COA di Santa Maia C.V.

• Date: Giugno 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di formazione e aggiornamento "La lingua della giustizia: Forme espressive del processo civile e penale"

• Date: Luglio 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Superamento dell'esame per l'ammissione all'albo degli avvocati nella sessione 2013/2014 presso la Corte di appello di Napoli
• Qualifica conseguita: Abilitazione all'esercizio della professione legale

• Date: Dal Gennaio 2015 ad oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Iscritta all' Ordine degli Avvocati di Santa Maria C.V.
• Qualifica conseguita: Avvocato abilitato

•Date: Dal Gennaio 2015 ad oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Ordine degli Avvocati di Santa Maria C.V.
• Qualifica conseguita: Avvocato iscritto nell'elenco dei difensori d'ufficio
Avvocato iscritto nell'elenco dei difensori abilitati al gratuito patrocinio alle spese dello Stato

Date: Luglio 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di formazione ed aggiornamento "Le misure di prevenzione"

Date: Ottobre 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di formazione ed aggiornamento "Il ruolo dell'autorità Anticorruzione – D. Lgs n. 50/16

Date: Novembre 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di formazione ed aggiornamento "Disciplina del condominio degli edifici"

Date: Novembre 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di formazione ed aggiornamento "Le procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento"

Date	Febbraio 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione ed aggiornamento “La previdenza e l’assistenza forense”
Date	Maggio 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione ed aggiornamento “Le modalità di risoluzione del rapporto di lavoro”

CAPACITA’ E COMPETENZE PERSONALI

Prima lingua	Italiano
Seconda lingua	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di comprensione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona predisposizione ai rapporti interpersonali e buone capacità di lavoro sia individuale sia in equipe.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

.

Buone attitudini organizzative e di gestione delle competenze. Capacità di lavoro a progetto nel rispetto delle scadenze professionali, meticolosità, buona organizzazione del tempo e delle persone, capacità di coordinamento degli incarichi, precisione, puntualità, discrete capacità di adattamento e dinamismo.

CAPACITÀ *E COMPETENZE TECNICHE*

Buona conoscenza degli applicativi Microsoft pacchetto Office, in particolare Word; ottima capacità di navigazione in Internet, consultazione Banche Dati professionali; buona capacità di risoluzione delle problematiche tecniche.

CAPACITÀ *E COMPETENZE ARTISTICHE*

Chitarra e canto.

ALTRE CAPACITA’ E COMPETENZE

Tekking; campismo; orienteering; capo Scout brevettato.

PATENTE

Patente di guida categoria B – automunita

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Avv. Carla de Luca